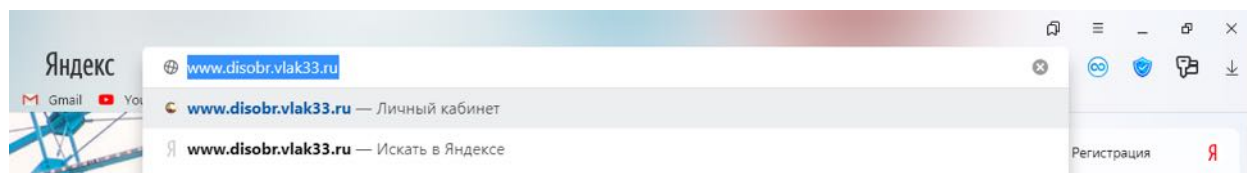


## Инструкция по использованию сайта дистанционного образования Владимирского аграрного колледжа

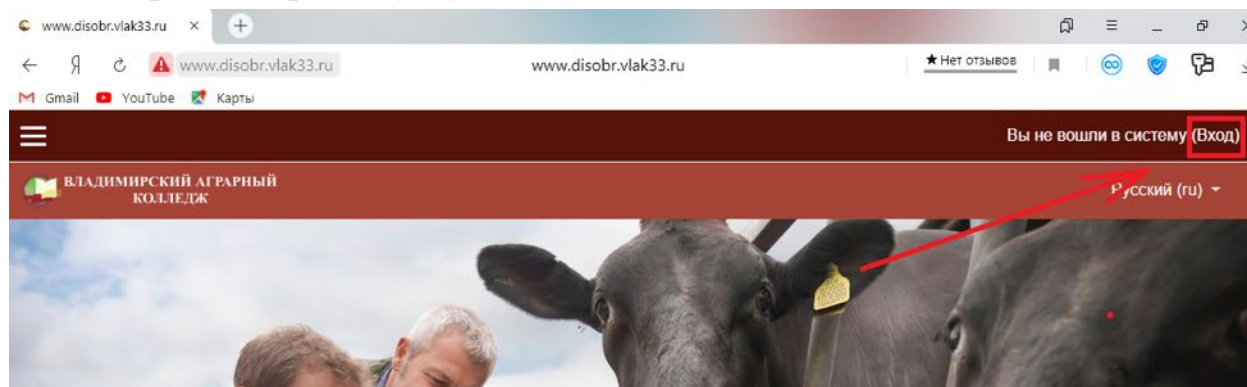
1. Переходим на сайт дистанционного обучения, для этого в поисковой строке браузера необходимо набрать адрес: <http://www.disobr.vlak33.ru>



2. Попадаем на главную страницу сайта дистанционного обучения. В правом верхнем углу меняем язык сайта на русский, если язык и так русский, переходим к следующему пункту.



3. Затем в правом верхнем углу жмем вход.



4. В появившемся окне авторизации вводим данные личного кабинета.

Время Вашего сеанса истекло. Пожалуйста, войдите в систему еще раз.

### Войти в Вашу учетную запись

Логин Пароль

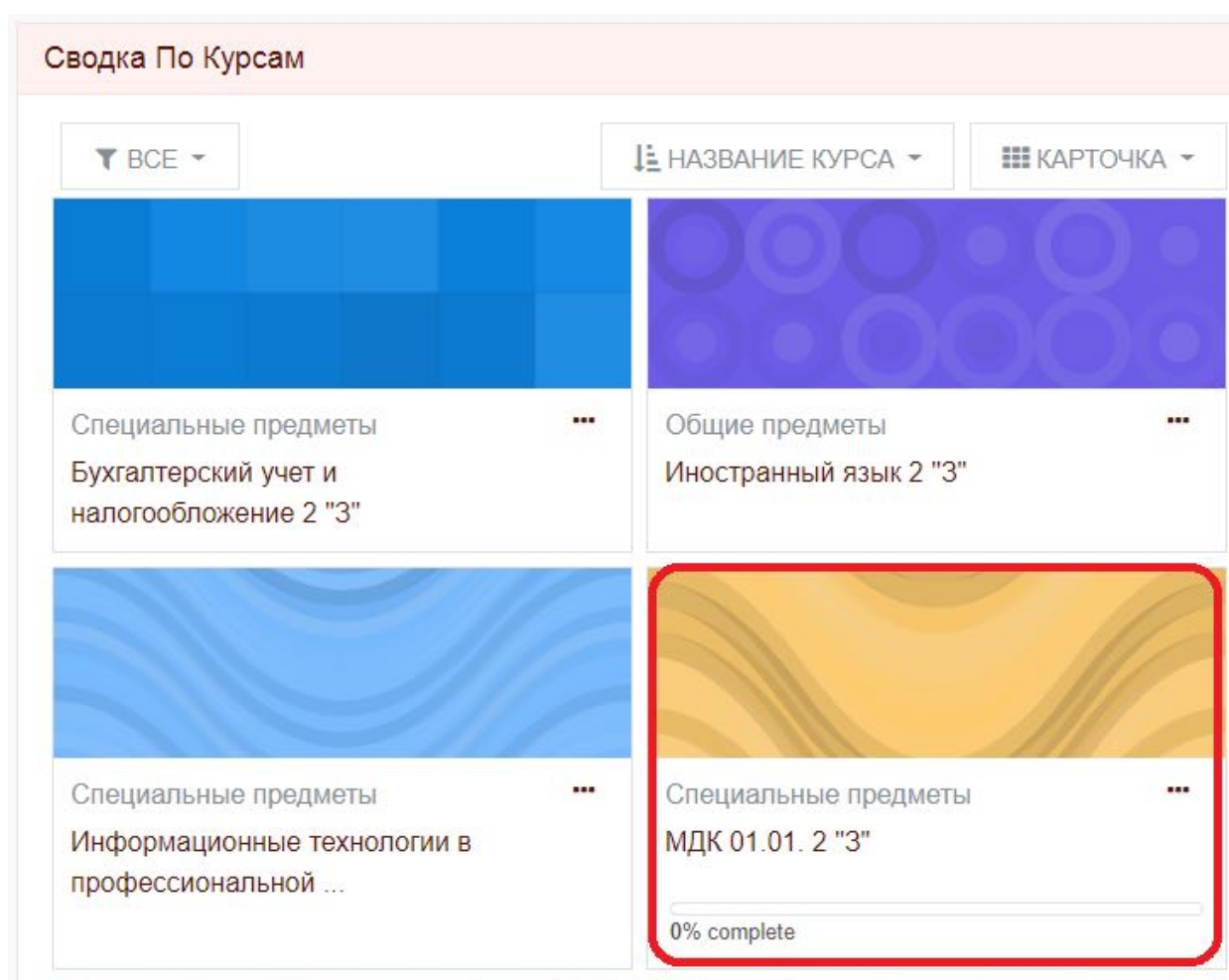
преpodavatel

Забыли логин или пароль?  Запомнить логин

## 5. Переходим в личный кабинет



## 6. Выбираем необходимый нам курс



7. Далее в зависимости от того, что необходимо выполнить, либо загружаем лекцию:

## МДК 01.01. 2 "З"

Личный кабинет / Мои курсы / МДК 01.01. 2 "З"

Ваши достижения ?

Объявления

Задание

---

Тема 1

Составление характеристики состояния земель на примере одного из регионов России

---

Тема 2

Решение ситуационных задач, составленных с учетом нарушений законодательства в области охраны земель и экологической безопасности

8. Либо переходим к заданию:

## МДК 01.01. 2 "З"

Личный кабинет / Мои курсы / МДК 01.01. 2 "З"

Ваши достижения ?

Объявления

Задание

---

Тема 1

Составление характеристики состояния земель на примере одного из регионов России

## 9. Качаем задание для выполнения

**МДК 01.01. 2 "З"**

Личный кабинет / Мои курсы / МДК 01.01. 2 "З" / Общее / Задание

### Задание

PROSTO.docx 15 Апрель 2020, 13:47

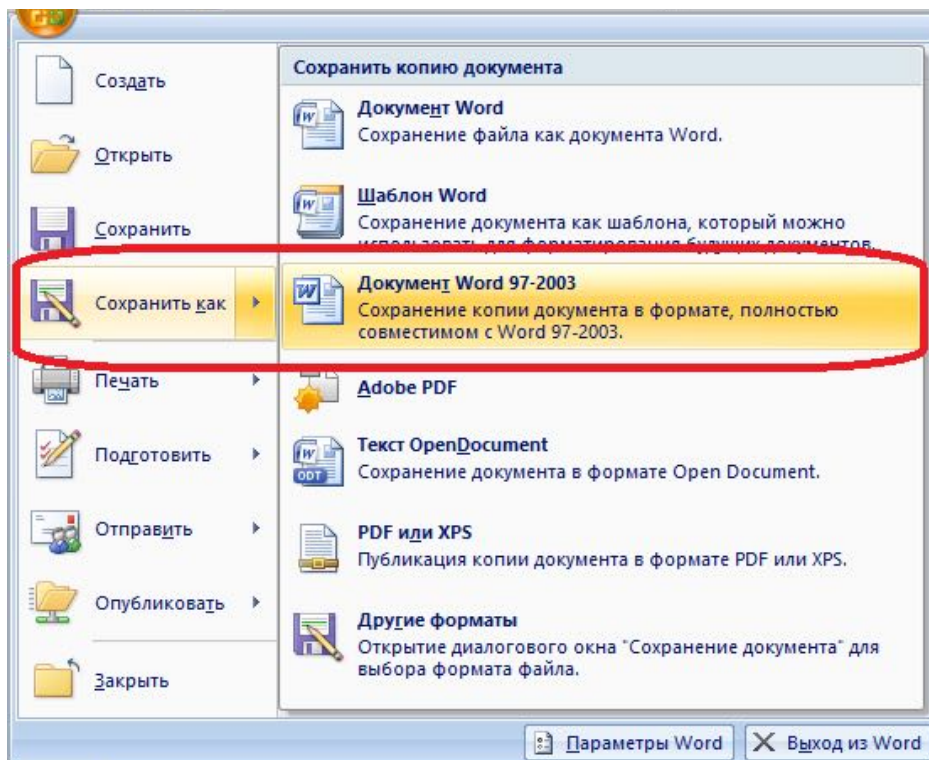
Состояние ответа

Состояние ответа на задание	Ни одной попытки
Состояние оценивания	Не оценено
Последнее изменение	-

## 10. Выполняем задание, сохраняем его как документ word в режиме совместимости.

**Документ с выполненным заданием/ответами должен называться по-английски и не содержать лишних символов!**

**Например: *istoriya2.docx***




11. Загружаем выполненное задание, при помощи кнопки «Добавить ответ на задание».

# МДК 01.01. 2 "3"

Личный кабинет / Мои курсы / МДК 01.01. 2 "3" / Общее / Задание

## Задание

 PROSTO.docx

15 Апрель 2020, 13:47

## Состояние ответа

<b>Состояние ответа на задание</b>	Ни одной попытки
<b>Состояние оценивания</b>	Не оценено
<b>Последнее изменение</b>	-
<b>Комментарии к ответу</b>	▶ Комментарии (0)

ДОБАВИТЬ ОТВЕТ НА ЗАДАНИЕ

12. Далее либо перетаскиваем нужный нам файл, либо нажимаем на значок документа и выбираем файл вручную:

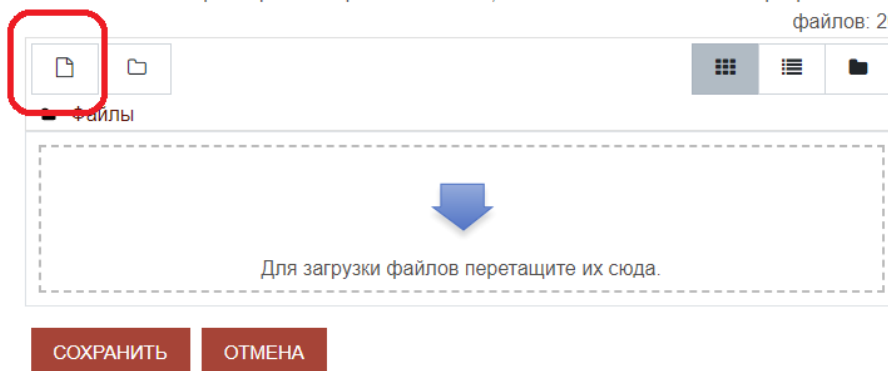
## Задание

PROSTO.docx

15 Апрель 2020, 13:47

Ответ в виде файла

Максимальный размер новых файлов: 2Мбайт, максимальное количество прикрепленных файлов: 20



13. Сохраняем загруженные файлы.

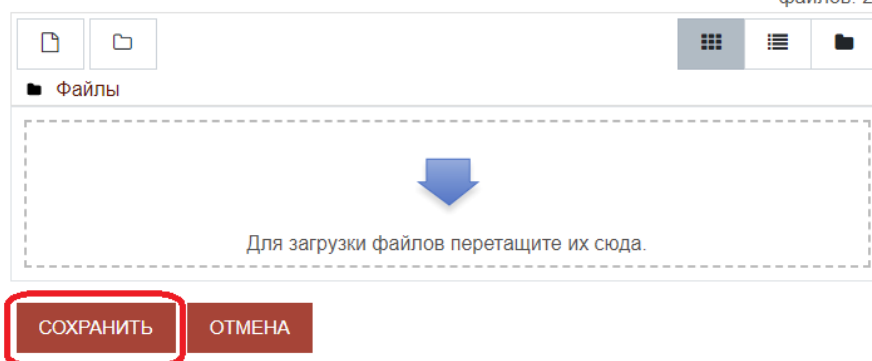
## Задание

PROSTO.docx

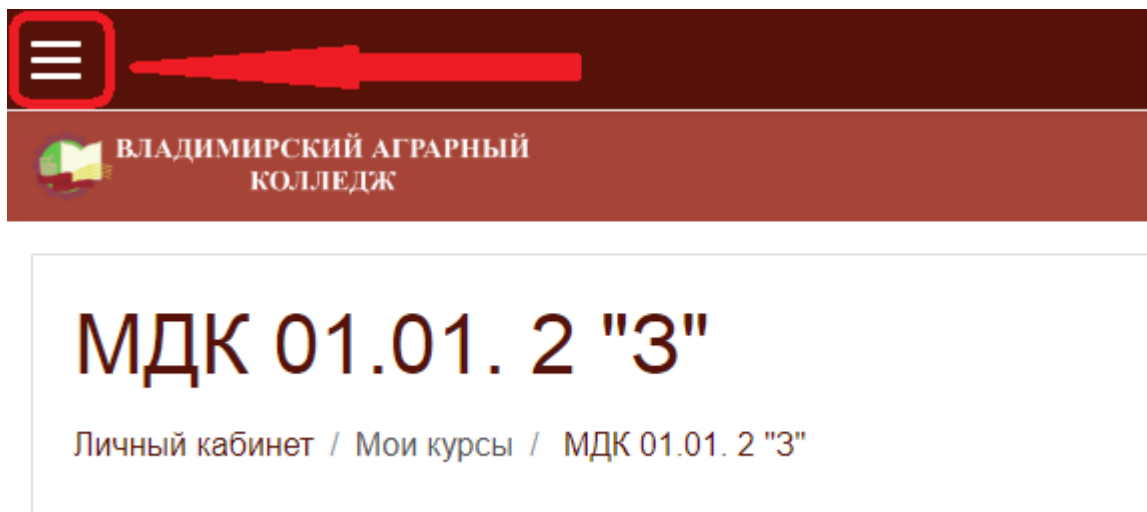
15 Апрель 2020, 13:47

Ответ в виде файла

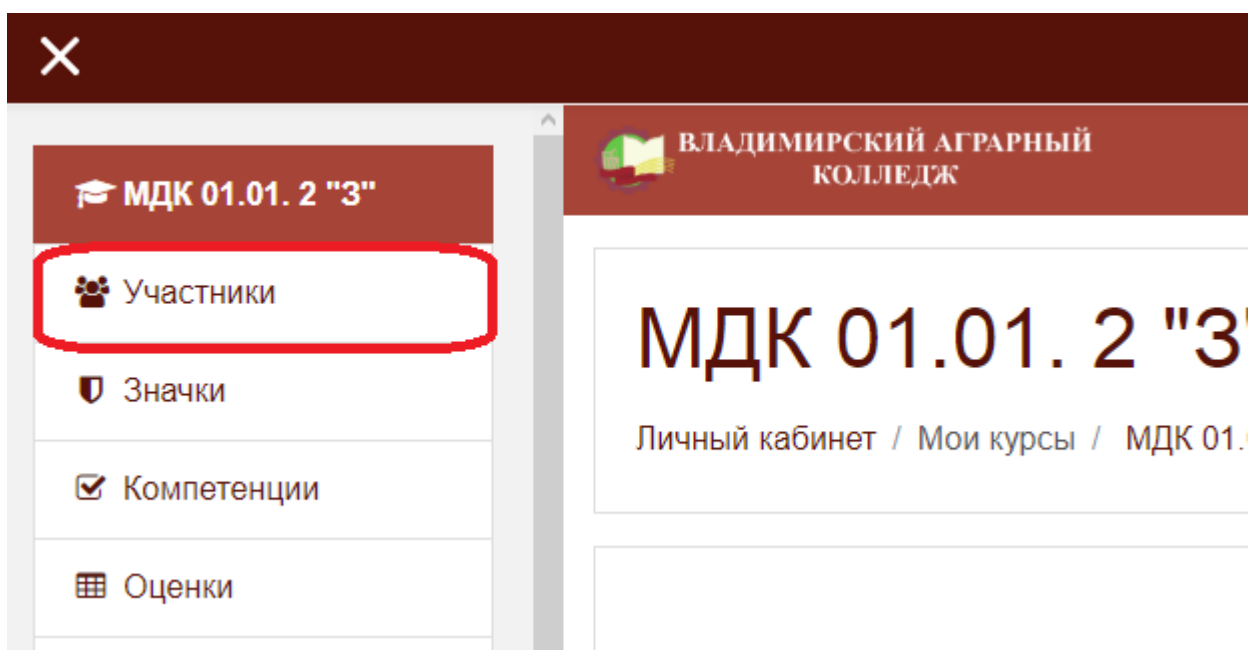
Максимальный размер новых файлов: 2Мбайт, максимальное количество прикрепленных файлов: 20



P.S. Для связи с преподавателем можно использовать встроенный чат, для этого нужно перейти к курсу и открыть всплывающее меню:






Выбрать пункт участники:

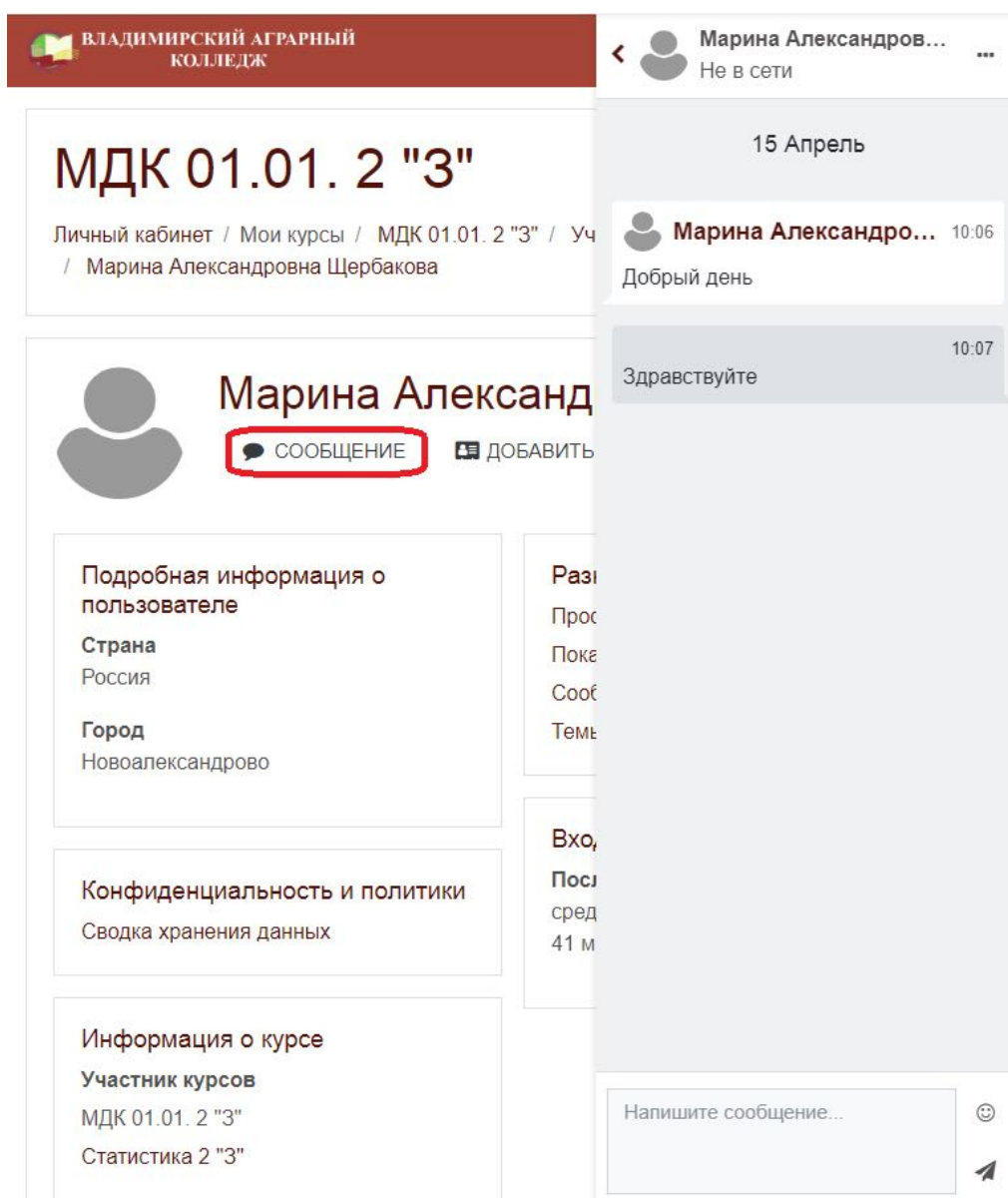




Найти своего преподавателя:

 Миронова	Студент	групп	пикета
 Марина Александровна Щербакова	Учитель	Нет групп	3 час. 37 мин.
 Ольга Александровна Иванова	Студент	Нет	Число

Перейти в профиль преподавателя и нажать на сообщение, справа откроется чат:



ВЛАДИМИРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ

МДК 01.01. 2 "3"

Личный кабинет / Мои курсы / МДК 01.01. 2 "3" / Учитель / Марина Александровна Щербакова

**Марина Александровна Щербакова**

**СООБЩЕНИЕ** ДОБАВИТЬ

Подробная информация о пользователе

Страна  
Россия

Город  
Новоалександрово

Конфиденциальность и политики  
Сводка хранения данных

Информация о курсе  
Участник курсов  
МДК 01.01. 2 "3"  
Статистика 2 "3"

Различные  
Просмотр  
Поиск  
Сообщения  
Темы

Вход  
Последнее  
сред  
41 м

15 Апрель

Марина Александровна Щербакова 10:06  
Добрый день

Здравствуйете 10:07

Напишите сообщение...