

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Владимирской области
«Владимирский аграрный колледж»

*Заседание проф. совета
Текст № 3
от 13.12.2018г.*

Утверждаю
Директор ГБПОУ ВО
«Владимирский аграрный
колледж»
А.Б.Нестеров
«17» декабря 2018 г.
Приказ № 194-0 от 17.12.2018



Положение о перезачете учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

с. Новоалександрово

Приказ от 18 ноября 2020г

№ 203-О

Раздел 1. Общие положения

Дополнение:

Приказ Министерства образования и науки, Министерства просвещения России от 05.08.2020г №885/390 «О практической подготовке обучающихся»

Приказ Министерства просвещения России от 28.08.2020г № 441 «О внесении изменений в Порядок и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г № 464»

Приказ от 18 ноября 2020г

№ 203-0

Раздел 1. Общие положения

Дополнение:

Приказ Министерства образования и науки, Министерства просвещения России от 05.08.2020г N «885/390 «О практической подготовке обучающихся»

Приказ Министерства просвещения России от 28.08.2020г N« 441 «О внесении изменений в Порядок и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № « 464»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение устанавливает общие требования к порядку зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, дисциплин, модулей (ПМ), практики, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Владимирской области «Владимирский аграрный колледж» (далее Колледж).

1.2. Настоящее положение составлено на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования»;
 - приказа Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
 - приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 957 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе»;
 - приказа Минобрнауки России от 07.10.2013 № 1122 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действий лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»;
 - Инструктивных писем Министерства образования и науки Российской Федерации;
 - Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
 - Устава колледжа;
 - Локальных нормативных актов колледжа.
- 1.3. Положение регламентирует порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, дисциплин, МДК, модулей, практик по очной и заочной формам обучения, освоенных в других образовательных организациях в следующих случаях:
- при переходе обучающегося с одной специальности СПО на другую;
 - при переходе обучающегося с одной формы обучения на другую;
 - при зачислении обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации;
 - при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в колледже;
при параллельном освоении нескольких образовательных программ соответствующего уровня образования;
 - при инклюзивном обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- при повышении темпа освоения основной образовательной программы;
- при зачислении на очную форму обучения в число обучающихся колледжа лиц, получивших среднее общее образование на основании аттестата о среднем общем образовании.

1.4. Под **зачетом** результатов освоения обучающимися учебных предметов, дисциплин, модулей, МДК, практик, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - перезачет) в настоящем Положении понимается признание учебных предметов, дисциплин, модулей, МДК, практик, пройденными обучающимися при получении образования в других образовательных организациях.

1.5. Под **переаттестацией** понимается процедура, проводимая для установления соответствия дисциплин, ПМ, МДК, практик и полученных компетенций при получении предыдущего образования.

2. Порядок перезачета дисциплин, профессиональных модулей, производственной (профессиональной) практики.

2.1. В целях проведения процедуры перезачета дисциплин, профессиональных модулей (ПМ), МДК, практик (далее практики) приказом директора колледжа создается аттестационная комиссия под председательством заместителя директора колледжа по учебно-методической работе.

2.2. При решении вопроса о перезачете дисциплин, ПМ, МДК и практик рассматриваются следующие документы:

- Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования в части Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по специальности ГОС СПО;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы ФГОС СПО;
- Диплом и приложение к диплому, аттестат об окончании учебного заведения;
- Справка об обучении установленного образца;
- личное заявление обучающегося о перезачете дисциплин, ПМ, МДК и практик.

2.3. Если в учебном плане образовательной программы, по которой обучающийся обучался, формой промежуточной аттестации является экзамен, а при продолжении обучения в учебном плане колледжа по данной дисциплине указан зачет, то дисциплина может быть зачтена.

2.4. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по желанию обучающегося данная дисциплина, ПМ, МДК практика может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно» (при изменении формы контроля на «экзамен») или «зачтено» (при изменении формы контроля на «зачет»). При несогласии обучающегося с перезачитываемой оценкой за ним сохраняется право на переаттестацию.

2.5. Зачет практик производится в объеме, установленном учебным планом основной образовательной программы колледжа.

2.6. Курсовая работа зачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, ПМ по которым она выполнялась.

2.7. На основании сравнительного анализа требований ФГОС СПО, действующих учебных планов, программ и фактически представленных документов аттестационная комиссия принимает решение о возможности и условиях перезачета дисциплин, ПМ, МДК, практик.

2.8. Перезачет без аттестации разрешается для лиц, получивших общее среднее и предыдущее среднее профессиональное образование в течение последних 5 лет. Процедура перезачета в данном случае устанавливается Порядком перевода на ускоренное обучение. Для остальных категорий лиц перезачет возможен только на основании аттестации ранее полученных знаний, умений и навыков (компетенций) в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.9. Перезачет без аттестации возможен при условии соответствия наименования дисциплины, ПМ, МДК и практик, количества аудиторных часов, отведенных на изучение

дисциплины, ПМ, МДК в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности и фактическим сведениям, отраженным в представленных обучающимся документах (приложение к диплому, академической справке, зачетной книжке). Отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины, ПМ, МДК допускается не более 15%.

2.10. В случае, если отклонение количества аудиторных часов по дисциплинам, ПМ, МДК составляет более 15%, аттестационная комиссия с участием преподавателя соответствующей дисциплины, ПМ, МДК проводит с обучающимся собеседование, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачета дисциплин, ПМ, МДК.

2.11. По результатам собеседования аттестационная комиссия может сделать вывод:

- о соответствии уровня подготовки обучающегося требованиям, определенным в ФГОС СПО по специальности, и возможности перезачета дисциплин, ПМ, МДК и практик с оценкой, указанной в приложении к диплому, в академической справке или зачетной книжке.
- о несоответствии уровня подготовки обучающегося требованиям, определенным в ФГОС СПО по специальности, и невозможности перезачета дисциплин, ПМ, МДК и практик с оценкой, указанной в представленных документах.

2.12. В случае принятия решения о возможности перезачета дисциплин, ПМ, МДК, практик, заведующий учебной частью (зав. отделением) готовит проект приказа о перезачете дисциплин, ПМ, МДК и практик с указанием их перечня, наименования, указанных в учебном плане и в представленных документах. В приказе могут быть отмечены особые условия для перезачета (проведение собеседования, сравнение дидактических единиц). Выписка из приказа о перезачете дисциплин, ПМ, МДК и практик хранится в личном деле обучающегося.

2.13. При невозможности перезачета дисциплины, ПМ, МДК и практики обучающийся обязан пройти промежуточную аттестацию, либо изучать их вновь в форме, установленной в учебном плане. На основании решения аттестационной комиссии заведующий учебной частью (зав. отделением) готовит проект приказа об условиях, сроках и графике ликвидации академических задолженностей.

2.14. При несоответствии наименования дисциплины, ПМ, МДК по действующему и ранее применяемому ФГОС СПО (ГОС СПО), учебному плану, колледж делает запрос о содержании дидактических единиц по дисциплине, ПМ, МДК и практик в учебное заведение, издавшее соответствующий документ. Окончательное решение принимает аттестационная комиссия с участием преподавателей соответствующих дисциплин, ПМ, МДК и практик. На основании решения аттестационной комиссии заведующий учебной частью (зав. отделением) готовит проект приказа о возможности (невозможности) перезачета дисциплин ПМ, МДК и практик.

2.15. Дисциплины по выбору обучающихся, отсутствующие в учебном плане колледжа и имеющиеся в приложении к диплому или академической справке, перезачитываются в случае, если это не нарушает в значительной степени учебный план данной специальности в колледже.

3. Порядок перееаттестации результатов

3.1. В ходе перееаттестации проводится проверка (контроль) остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам, ПМ, МДК, практик в соответствии с основной образовательной программой среднего профессионального образования, реализуемой в колледже.

3.2. Перееаттестация может быть в форме экзамена (квалификационного), дифференцированную зачета. По итогам перееаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение об освобождении обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующих дисциплин, ПМ.

3.3. До перееаттестации обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с

рабочей программой дисциплины, ПМ, практик и перечнем вопросов, выносимых на экзамен (квалификационный), дифференцированный зачет.

3.4. Переаттестация проводится по фондам оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся. Результат вносится в аттестационную ведомость обучающегося.

4. Оформление результатов перезачета и/или переаттестации.

4.1. Решение о перезачете и/или переаттестации оформляется протоколом.

4.2. На основании протокола заседания аттестационной комиссии и приказа по колледжу перезачтенные и/или переаттестованные дисциплины, МДК, ПМ, практика переносятся в зачетную книжку обучающегося и учебную карточку. Протокол перезачета (переаттестации) и приказ подшиваются в личное дело обучающегося.

4.3. При оформлении диплома о среднем профессиональном образовании переаттестованные и/или перезачтенные дисциплины, ПМ, МДК вносятся в приложение к диплому в установленном порядке.

4.4. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения им основной образовательной программы среднего профессионального образования записи о зачетных результатах освоения учебных дисциплин, ПМ, практик вносятся в справку установленного образца об обучении, с учетом всех сданных, перезачтенных (переаттестованных) дисциплин, ПМ, МДК, практик.